

MESSAGGIO

Mittente: D. G. P. C. – Uff. IV – Pol. Istruz. I

Numero protocollo: MAE – Sede – D.G.P.C. – 267 – P 0057690

Data: 13 febbraio 2007

Posizione: L6 1030

Oggetto: Disposizioni per le nomine a presidente o commissario d'esame presso le scuole secondarie italiane funzionanti all'estero conferibili a personale della scuola in servizio all'estero. Anno scolastico 2006/07

Riferimento: Messaggio ministeriale 267/P/0029860 del 24 gennaio 2007

Diffusione: limitata

Urgenza: urgentissimo

Modalità: operativa

Redazione: Villani / Spinaci

Firma: Menzione

Destinatario: Tutte le Rappresentanze diplomatiche e consolari

Visione: DGIT – 00

Visione esterno MAE: MPI – UCD

SOMMARIO: priorità nell'ordine delle nomine per il personale in servizio all'estero / Esami finali: sedi e personale avente titolo alla nomina / Esami di licenza media: sedi e personale avente titolo alla nomina / Adempimenti dei Sigg. Consoli e dei Sigg. Dirigenti scolastici / Esclusioni / Modalità di presentazione della domanda

Testo:

1. **PREMESSA.** Facendo seguito al Messaggio ministeriale in riferimento, si forniscono le seguenti ulteriori istruzioni per la formazioni delle Commissioni in esami conclusivi di Stato, precisando che le innovazioni introdotte poco o nulla incidono circa il meccanismo delle nomine conferibili a personale dirigente o docente della scuola in servizio all'estero. Per tale personale rimane confermata un'assoluta priorità nell'ordine delle nomine, per ragioni di contenimento della spesa. Sono comunque fatte salve esigenze di rotazione e alternanza.

Si ritiene per altro opportuno, per tale personale, innovare la scheda per l'inoltro della domanda, in quanto le nomine sono disposte ormai da tempo secondo criteri pressoché esclusivi di viciniorità della sede di servizio alla sede di esame. Si informa comunque che, in ragione della modifica delle commissioni, per alcune classi di

concorso (cioè discipline insegnate) questo Ministero dovrà comunque conferire nomina a personale docente in servizio in Italia, e che a tale proposito viene emessa circolare a parte. Tali disposizioni si riferiscono esclusivamente alle operazioni di esami finali (ex “maturità”), mentre il contingente di personale in servizio all’estero è di per sé sufficiente alle nomine per le sole Presidenze degli esami di licenza media. Si forniscono pertanto, qui di seguito, innanzitutto gli elenchi delle sedi di esame.

2. ESAMI CONCLUSIVI DEI CORSI DI STUDIO SECONDARI DI SECONDO GRADO (EX “MATURITÀ”), SCUOLE ITALIANE STATALI O PARITARIE ALL’ESTERO

2.1. SEDI

Addis Abeba, Asmara, Atene, Barcellona, Basilea, Belo Horizonte, Bogotà, Buenos Aires, Caracas, Casablanca, Colonia, Il Cairo, Istanbul, Lagos, La Plata, Lima, Losanna, Lugano, Lugano-Paradiso, Madrid, New York, Olivos (Buenos Aires), Parigi, Port Harcourt, San Gallo, San Paolo, Teheran, Tripoli, Tunisi, Villa Adelina (Buenos Aires), Zurigo.

N.B.: L’elenco è suscettibile di lievi modifiche, in rapporto al numero dei candidati, o in rapporto a eventuali situazioni particolari che potrebbero verificarsi in alcuni Paesi. Le sedi di Buenos Aires, Olivos, Villa Adelina, La Plata e Lima osservano il calendario australe (esami nel mese di dicembre)

2.2.A. PERSONALE AVENTE TITOLO A PRESENTARE LA DOMANDA IN QUALITÀ DI PRESIDENTE (Legge n. 425/97 art. 4, c. 2; Legge 11 gennaio 2007, n. 1, art. 1 di modifica dell’ex art.4, comma 3); CCNL dell’area V della dirigenza dell’11 aprile 2006, art. 19 comma 1, lettera a)

Dirigenti scolastici

Dirigente di istituto statale di istruzione secondaria superiore o inclusivo di istituto di istruzione secondaria superiore funzionante all’estero ai sensi dell’art. 639 del D. L. vo n. 297/94, ovvero Dirigente scolastico assegnato agli Uffici scolastici consolari.

N.B.: Il personale di cui sopra è tenuto a rendersi disponibile per le nomine, fatti salvi eventuali impedimenti legittimi, e fatta salva la possibilità di indicare nella scheda domanda la richiesta di esser nominati solo in caso di necessità dell’Amministrazione. I Sigg. Consoli sono tenuti ad assicurarsi che tutti i Capi di istituto abbiano presentato la scheda di domanda.

2.2.B. PERSONALE AVENTE TITOLO A PRESENTARE LA DOMANDA IN QUALITÀ DI COMMISSARIO ESTERNO (Legge n. 425/97 art. 4, c. 2; Legge 11 gennaio 2007, n. 1, art. 1 di modifica dell'ex art.4, comma 4)

Docenti

Docenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di istituto statale di istruzione secondaria superiore, in servizio all'estero ai sensi dell'art. 639 del D. L.vo n. 297/94, purché non impegnati quali commissari interni nella sede di servizio. Tali docenti sono tenuti a presentare domanda quale che sia la classe di concorso di appartenenza. Possono indicare di essere nominati solo in caso di necessità. Sono ammessi a presentare domanda anche i lettori (docenti di istituti di istruzione secondaria di 1° e 2° grado), previo nulla osta della competente Autorità accademica, oltre che della Rappresentanza competente. In caso di assoluta necessità, a tali docenti, può essere conferito l'incarico di Presidente, purché abbiano almeno cinque anni di servizio di ruolo in Italia e due all'estero, e purché abbiano fatto parte almeno una volta di commissioni di esami finali di Stato.

In caso di assoluta necessità l'Amministrazione nomina quali commissari in esami finali di Stato anche docenti, in servizio all'estero, di istituto di istruzione secondaria di 1° grado, purché in possesso di titolo di studio e /o abilitazione previste.

2.2.3. ADEMPIMENTI DEI CAPI DI ISTITUTO NELLE SCUOLE ITALIANE ALL'ESTERO E OBBLIGHI DEL PERSONALE IN SERVIZIO ALL'ESTERO. I Capi d'istituto operanti nelle scuole italiane all'estero provvedono a garantire la designazione formale dei membri interni, dando tempestiva comunicazione dei nominativi designati al Ministero degli Affari Esteri, per il tramite delle competenti Rappresentanze diplomatiche e consolari, e nei termini già fissati con comunicazione a parte. I docenti in servizio all'estero che non siano nominati né commissari interni né commissari esterni (fatti salvi impedimenti legittimi) sono tenuti a restare in servizio sino alla data del 30 giugno 2007 in calendario boreale e sino alla data del 30 novembre 2007 in calendario australe. In ogni caso il Capo d'istituto si adopererà per assicurare, tra i docenti in servizio, la presenza a scuola, sino al termine delle operazioni d'esame, di almeno un insegnante non raggiunto da alcuna nomina per ogni corso funzionante, al fine di garantire la possibilità di sostituzioni anche ad operazioni d'esame avviate.

3. ESAMI DI LICENZA MEDIA

3.1. SEDI

Addis Abeba, Asmara, Atene, Barcellona, Basilea, Belo Horizonte, Bogotá, Bucarest, Buenos Aires, Caracas, Casablanca, Colonia (Stommeln), Gedda, Il Cairo, Istanbul, Lagos, La Plata, Lima, Losanna, Lugano-Paradiso, Madrid, Mendoza, Montevideo, Mosca, New York, Olivos (Buenos Aires), Parigi, Port Harcourt, Quito, San Paolo, Santiago del Cile, Teheran, Tripoli, Tunisi, Villa Adelina (Buenos Aires), Zurigo.

N.B.: L'elenco delle sedi è comunque suscettibile di lievi modifiche, in rapporto al numero dei candidati, o in rapporto ad eventuali situazioni particolari che possono verificarsi in alcuni Paesi. Le sedi di Buenos Aires, La Plata, Lima, Mendoza, Montevideo, Olivos, Villa Adelina e Santiago del Cile osservano il calendario australe (esami nel mese di dicembre).

3.2. PERSONALE AVENTE TITOLO A PRESENTARE LA DOMANDA IN QUALITÀ DI PRESIDENTE (D. P. R. n. 362/66, art. 7.; CNL dell'area V della dirigenza dell'11 aprile 2007, art. 19 comma 1, lettera a)

Dirigenti scolastici

Dirigente di scuola media statale o inclusiva di scuola media statale, in servizio all'estero ai sensi dell'art. 639 del D. L.vo n. 297/94, ovvero Dirigente scolastico assegnato agli Uffici scolastici consolari.

Docenti

Personale di ruolo della scuola in servizio all'estero ai sensi dell'art. 639 del D. L.vo n. 297/94, e secondo l'ordine indicato dal D. P. R. n. 362/66, art. 7. I docenti delle scuole secondarie all'estero, medie e superiori, in servizio all'estero ai sensi dell'art. 639 del D. L.vo n. 297/94 sono tenuti a presentare domanda quale che sia la classe di concorso di appartenenza. Possono indicare di essere nominati solo in caso di necessità. Sono ammessi a presentare domanda anche i lettori, previo nulla osta della competente autorità accademica, oltre che della Rappresentanza competente. In caso di assoluta necessità, a tali docenti può essere conferito l'incarico di Presidente, purché abbiano almeno cinque anni di servizio di ruolo in Italia e due all'estero, e purché abbiano fatto parte almeno una volta di commissioni di esami di licenza media.

N. B.: Il personale in servizio all'estero è tenuto a rendersi disponibile per le nomine, fatti salvi eventuali impedimenti legittimi, e fatta salva la possibilità di indicare nella scheda domanda la richiesta di esser nominati solo in caso di necessità dell'Amministrazione. I Sigg. Consoli sono tenuti ad assicurarsi che i Capi di istituto in servizio nella rispettiva Circostrizione abbiano presentato la scheda di domanda, e che i Sigg. Capi di istituto a loro volta abbiano acquisito tutte le domande dei docenti aventi titolo ai sensi della presente circolare. Ai Presidenti di licenza media sono affidati anche gli incarichi di commissario governativo presso le residue scuole

legalmente riconosciute. Nel caso eccezionale in cui si individuassero sedi presso le quali fosse necessario nominare, per le operazioni di scrutinio, un commissario governativo – e dove tuttavia contestualmente non si dovessero tenere per un qualunque motivo gli esami di licenza media –, i commissari stessi, la cui missione è in linea di massima per i costi a carico degli Enti gestori, sono individuati con il criterio della massima viciniorità possibile alla sede.

4. ULTERIORI REQUISITI RICHIESTI PER IL PERSONALE CHIAMATO A FAR PARTE DI COMMISSIONI GIUDICATRICI ALL'ESTERO: non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso; non aver subito provvedimenti disciplinari né averne in corso; essere muniti, all'atto della nomina, di documento valido, con eventuali visti, per l'ingresso nel Paese di destinazione; non trovarsi, all'atto della nomina, in posizione di qualsiasi tipo di congedo o assenza.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. Il personale in servizio all'estero dovrà far pervenire la domanda, per il tramite della competente Rappresentanza diplomatica o consolare, al Ministero degli affari esteri, DGPC – Uff. IV.

La domanda va redatta esclusivamente compilando la scheda domanda allegata. Essa deve essere trasmessa a questo Ministero, per il tramite della competente Rappresentanza diplomatica o consolare entro e non oltre il **10 marzo 2007**, anticipata via fax al numero 06-36912799. Ai fini dell'accertamento del termine fa esclusiva fede la data acquisita al protocollo della stessa Rappresentanza Diplomatica o Consolare.

6. ESCLUSIONI. Le schede domanda prive del prescritto nulla-osta, incluse quelle dei dirigenti scolastici, o inviate oltre la data su indicata, ovvero contenenti dati personali incompleti o illeggibili, o prive di firme in originale, non sono prese in considerazione. Non sono nominati coloro che, in caso di indisponibilità delle sedi richieste, non abbiano esplicitamente dichiarato nella domanda la disponibilità per qualsiasi sede.

I Presidenti e Commissari negli esami finali di Stato e i Presidenti negli esami di Licenza media di norma non possono essere nominati in commissioni operanti nella stessa scuola dove prestino servizio o dove abbiano prestato servizio, in commissione di esame, nei due anni precedenti l'anno in corso.

7. SCHEDA DOMANDA (SECONDO ALLEGATO). La valutazione si effettua per il personale in servizio all'estero con i criteri di cui all'allegata scheda. In caso di istanza prodotta da più soggetti per la medesima sede si terrà conto, a favore del richiedente, della maggiore anzianità di servizio estero, e nel caso di pari anzianità di tale tipo di servizio, si terrà conto della maggiore età anagrafica. Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda e nella scheda sono rese ai sensi delle Leggi nn. 15/68 e 127/97 sotto la personale responsabilità del dichiarante.

8. ACCETTAZIONE E NOMINA. La nomina è conferita al personale in servizio all'estero mediante Messaggio ministeriale alla Sede. L'accettazione, incondizionata, deve essere comunicata urgentemente e comunque non oltre tre giorni lavorativi (sabato incluso) dalla ricezione: via *fax* (*fax*: 06-36912799) o per posta elettronica: simonetta.spinaci@esteri.it; dgpc4@esteri.it.

Le ulteriori formalità connesse all'eventuale incarico, ad esempio rilascio dei visti, sono a carico degli aspiranti. La mancata accettazione deve essere motivata e comunicata nel modo di cui sopra per consentire a questo Ministero l'immediata sostituzione dei rinunciatari. La documentazione che giustifichi la motivata rinuncia deve essere tempestivamente inviata. Eventuali rinunce in calendario boreale, quantunque giustificate, non danno diritto a "recuperi" sul calendario australe del medesimo anno scolastico.

L'accettazione o la rinuncia con la relativa motivazione deve essere comunicata anche all'Autorità che ha concesso il nulla-osta.

Si pregano le Rappresentanze di diffondere con cortese urgenza il presente Messaggio agli interessati.

Firma e funzione: Min. Plen. Elio Menzione – Vice Direttore Generale DGPCC

Firmato