



Ministero della Pubblica Istruzione

Direzione Generale Sistemi Informativi - Ufficio III

Ai Direttori degli U.S.P.
Ai Dirigenti scolastici

Nota prot. n. 1732 del 6 giugno 2007

Oggetto: *Aggiornamento delle funzioni dell'area "Contratti a tempo indeterminato e perfezionamento dell'assunzione in servizio" per il trattamento degli Insegnanti di Religione Cattolica.*

Si comunica che dal giorno 6 giugno sono in linea gli aggiornamenti delle seguenti funzioni:

- KMNA - ACQUISIRE IMMISSIONI IN RUOLO
- KMNB - RETTIFICA IMMISSIONE IN RUOLO

in queste funzioni, la voce "*sede di servizio ai fini del solo pagamento*" è sostituita dalla voce "*sede di servizio*", che deve essere un codice scuola, valido per l'organico di fatto dell'anno scolastico in cui decorre l'immissione in ruolo; inoltre, le applicazioni consentono l'acquisizione della nomina nel ruolo I.R.C. per nominativi già titolari in altro ruolo;

- KMNC - RINUNCIA ALLA NOMINA

la funzione impedisce la cancellazione del ruolo in caso di presenza di operazioni successive;

- KMNE - INTERROGAZIONE POSIZIONE ANAGRAFICA

la funzione riporta l'ultima operazione acquisita per il nominativo richiesto;

- KVCG - ACQUISIRE ALTRE OPERAZIONI
- KVCL - ANNULLARE ALTRE OPERAZIONI

le funzioni consentono la registrazione o la cancellazione delle seguenti operazioni giuridiche:

- ✓ decadenza dalla nomina - art. 436, TU: comma 2 (mancata accettazione o accettazione condizionata della nomina) e comma 4 (mancata assunzione del servizio entro il termine prestabilito);
- ✓ revoca della nomina per mancanza dei requisiti (risoluzione del contratto - art. 23, comma 5, del CCNL);
- ✓ conferma in ruolo (art. 440, comma 6, TU);
- ✓ proroga del periodo di prova per mancato raggiungimento di 180 giorni di effettivo servizio (art. 438, comma 5, TU);
- ✓ proroga del periodo di prova per esito sfavorevole (art. 439, TU);
- ✓ dispensa dal servizio per esito sfavorevole della prova (art. 439, TU);
- ✓ restituzione al ruolo di provenienza per esito sfavorevole della prova (art. 439, TU).

Per le modalità operative di dettaglio si rinvia alla nuova versione del manuale utente, disponibile sul sito INTRANET alle voci "*Processi Amministrativi – Gestione personale – Assunzioni*" e "*Area Scuola – Funzioni – Contratti – Come si usa*".

Con successive comunicazioni saranno rese note le date di disponibilità delle funzioni per acquisire le variazioni della sede di servizio e per definire la ricostruzione della carriera del personale in oggetto.

Il Dirigente: Paolo De Santis