

# Ministero degli Affari Esteri

## Messaggio

**Mittente:** D.G.P.C.C., Uff. IV

**Numero protocollo:** 267/P0088849

**Data:** 10 marzo 2008

**Oggetto/Sommario:** *Disposizioni relative alla costituzione delle graduatorie per il conferimento di supplenze per i posti di contingente statale nelle istituzioni e iniziative scolastiche all'estero. Triennio 2008/09, 2009/10 e 2010/11.*

**Destinatario:** ALL AMB / ALL CONS

**Testo:** Si trasmettono le disposizioni in oggetto, approvate con D.M. n. 3042 del 7 marzo 2008, recanti disposizioni per la costituzione delle graduatorie di aspiranti supplenti sui posti di contingente statale per il prossimo triennio 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011.

Il provvedimento è corredato da 9 allegati che ne costituiscono parte integrante: esso dovrà essere affisso all'albo della sede consolare e delle istituzioni scolastiche interessate entro il 19 marzo 2008, data dalla quale decorreranno i trenta giorni utili per la presentazione delle domande da parte degli interessati, la cui scadenza è pertanto fissata al 18 aprile 2008.

Le graduatorie provvisorie redatte dai dirigenti scolastici, ovvero dalle autorità consolari, dovranno essere affisse all'albo della Sede consolare e delle istituzioni scolastiche e pubblicate sul sito Internet della rappresentanza diplomatica o ufficio consolare competente per territorio o, in mancanza, sul sito del locale Istituto di Cultura, in data 28 maggio 2008.

A tal fine fanno fede gli indirizzi dei siti Internet indicati nell'allegato 6: si prega pertanto di verificare la correttezza di tali indirizzi e segnalare all'Ufficio scrivente ogni eventuale discrepanza che venisse rilevata.

Si richiama l'attenzione sulla circostanza che tutte le domande prodotte dagli aspiranti perverranno presso le Rappresentanze diplomatiche o gli Uffici consolari, ad eccezione di quelle spedite direttamente alle scuole statali. Sarà pertanto cura dell'autorità consolare far pervenire le domande ai dirigenti scolastici di nomina M.A.E. responsabili della redazione delle rispettive graduatorie.

Secondo quanto previsto all'art. 6 punto 5 lettera c) delle disposizioni, nel caso in cui in una circoscrizione consolare siano presenti sia una scuola italiana statale sia altre istituzioni e iniziative scolastiche con posti di contingente statale, il dirigente scolastico preposto alla scuola statale predisporrà le graduatorie relative a tutti i posti di contingente lì presenti, mentre il dirigente dell'Ufficio scuola consolare compilerà distinte graduatorie relative ai posti istituiti presso le altre istituzioni e iniziative scolastiche della circoscrizione consolare.

Si fa presente inoltre che l'Ufficio scrivente, con il supporto tecnico del SICC di questo Ministero, sta lavorando alla predisposizione di un programma informatico a cui potranno accedere tutte le Sedi interessate, che consenta un inserimento uniforme, corretto e veloce dei dati per ciascuna graduatoria, nonché la possibilità per il Reparto Supplenti di questo Ufficio di verificare in tempo reale la pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive da parte di ciascuna Sede.

Si sarà grati alle Rappresentanze diplomatiche e agli Uffici consolari in indirizzo se vorranno dare massima diffusione alle suddette disposizioni e agli allegati, nei modi e con i mezzi di comunicazione ritenuti più opportuni.

Si fa riserva, infine, di inviare a codeste Rappresentanze diplomatiche e Uffici consolari una specifica guida alla compilazione delle graduatorie, nonché le nuove disposizioni per il conferimento delle supplenze presso le istituzioni e iniziative scolastiche italiane all'estero che saranno emanate con successivo provvedimento dalla D.G.P.C.C. del M.A.E. entro la data del 30 giugno 2008.

*Il Capo dell'Ufficio:* Cons. Leg. Enrico Pavone