



Ministero degli Affari Esteri

DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE
E LA COOPERAZIONE CULTURALE - UFFICIO IV

MESSAGGIO

Numero protocollo: 0070380

Data: 24 febbraio 2010

Oggetto: *Restituzione ai ruoli di provenienza e assegnazione della sede metropolitana del personale docente e non docente di ruolo in servizio presso le istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero, comprese le iniziative di cui all'art. 636 del DL.vo 297/94 e i dottorati presso le Università straniere.*

Riferimento: C.C.N.I. del 16/02/2010 concernente la mobilità del personale docente e ATA per l'a.s. 2010/11 e O. M. del MIUR n. 19 del 19/02/2010

Destinatario: TUTTE LE AMBASCIATE E TUTTI I CONSOLATI - RAPPRESENTANZA PERMANENTE PRESSO UE - BRUXELLES

TESTO: Le Rappresentanze e gli Uffici Consolari in indirizzo sono pregati di **notificare** tempestivamente le disposizioni contenute nel presente messaggio alle dipendenti istituzioni scolastiche e culturali, alle direzioni delle Scuole Europee e ai lettori in servizio presso le locali Università e di richiamare l'attenzione del personale interessato sul rispetto delle modalità e dei termini indicati.

Le modalità per l'assegnazione della sede metropolitana al personale della scuola che rientra a domanda o è restituito ai ruoli per completamento del periodo massimo di servizio all'estero sono stabilite dal Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, relativo alla mobilità del personale della scuola, citato in riferimento .

Per l'a.s. 2010/11 tali modalità sono regolate dall'art. 5 del C.C.N.I. sottoscritto il 16/02/2010; le procedure e le scadenze per la presentazione delle domande sono regolate dall'art. 3 dell'O. M. n. 19 del 19/02/2010.

La cessazione dal servizio all'estero del personale scolastico decorre, di norma, dal giorno indicato nel Decreto di destinazione

I lettori, indipendentemente dall'Emisfero nel quale prestano servizio, cessano alla data del 31 agosto 2010.

1. RESTITUZIONE AI RUOLI METROPOLITANI AL TERMINE DEL PERIODO MASSIMO DI PERMANENZA ALL'ESTERO E ASSEGNAZIONE DI SEDE

Si deve avvalere dell'assegnazione di sede che precede il regolare movimento metropolitano il personale che, titolare di sede in Italia e collocato fuori ruolo per la destinazione all'estero, abbia perso la titolarità avendo prestato un periodo di servizio all'estero superiore ad un triennio. Il personale in servizio all'estero, il cui rientro e restituzione ai ruoli di provenienza sono disciplinati dall'art. 5 CCNI 16/02/2010, è assegnato su una sede disponibile di una provincia di sua scelta tra quelle richieste. **La domanda deve essere inoltrata**, ai sensi dell'art. 3 comma 3 dell'O.M. del 19/02/2010, direttamente dall'interessato al competente Ufficio Scolastico Regionale - Ufficio Scolastico Provinciale della provincia scelta per il rientro entro il **10 marzo 2010**, ai fini dell'assegnazione di sede di titolarità prima delle operazioni di mobilità.

Nell'impossibilità di ottenere le sedi richieste, per mancanza di disponibilità, gli interessati sono rimessi nei termini stabiliti dal MIUR e possono presentare domanda di mobilità all'Ufficio Scolastico provinciale di competenza, per l'assegnazione della sede definitiva nel corso delle operazioni di movimento.

2. RESTITUZIONI AI RUOLI METROPOLITANI A DOMANDA

Il personale docente e non docente di ruolo, in servizio all'estero, che aspiri a rientrare nei ruoli metropolitani prima del termine prescritto dal decreto di destinazione deve inviare la domanda a questo Ministero, per il tramite delle Rappresentanze diplomatiche e gli Uffici consolari, nei termini di seguito indicati:

06.03.2010 - presentazione delle domande di restituzione da parte degli interessati alle Rappresentanze diplomatiche e consolari.

08.03.2010 - trasmissione delle domande da parte delle Rappresentanze diplomatiche e consolari a questo Ministero (**anticipando via fax** ai seguenti numeri: 06/36913589 per i lettori; 06/36916706 e 06/ 36915264 per il personale docente e ATA). Coloro che hanno già presentato domanda di restituzione anticipata ai ruoli metropolitani, confermeranno l'istanza all'Ufficio IV, anticipandola via fax o con messaggio.

10.03.2010 - presentazione della domanda di assegnazione della sede di titolarità, prima delle operazioni di mobilità, **direttamente** all'Ufficio Scolastico Regionale - Ufficio Scolastico Provinciale della Provincia prescelta.

Per la presentazione della domanda di assegnazione della sede non devono essere utilizzati modelli appositi, per la domanda di mobilità o di passaggio si dovrà seguire la procedura sopra indicata.

Si richiama l'art. 14 bis comma 1 dell'Ordinanza Ministeriale di cui sopra che esplicita: *"Il personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche e culturali all'estero, il personale della scuola primaria che cessi dal collocamento fuori ruolo disposto ai sensi dell'art. 1 comma 5 della Legge 3.8.98 n. 315, il personale della scuola collocato fuori ruolo ai sensi dell'art. 26, commi 8 e 10, della Legge 23.12.1998, n. 448, nonché il personale docente di cui all'art. 35, comma 5, della legge 27.12.2002, n. 289 (finanziaria 2003), possono chiedere il passaggio di cattedra e di ruolo previsto dal presente titolo purché siano in possesso dei prescritti requisiti e che alla data di presentazione della domanda di mobilità abbiano presentato domanda di restituzione ai ruoli metropolitani"*.

I testi del C.C.N.I. del 16.2.2010 e dell'O.M. 19 del 19.2.2010, e ulteriori informazioni sono reperibili al seguente indirizzo web: www.istruzione.it

Il Capo dell'Ufficio IV: Cons. di Leg. Paolo Scartozzoni