

CORSO CONCORSO PER DIRIGENTE SCOLASTICO

RISERVATO AL PERSONALE SCOLASTICO CHE HA RICOPERTO LA FUNZIONE DI PRESIDE INCARICATO PER ALMENO UN ANNO

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DI -----	RISERVATO ALL'UFFICIO PROT. N. DEL/...../.....
--	---

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo

...I...sottoscritt... chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura concorsuale per il reclutamento dei dirigenti scolastici:

SEZIONE A - REQUISITO DI AMMISSIONE E SETTORE FORMATIVO RICHIESTO (1)

in qualità di:

A personale docente o educativo, con 7 anni di servizio nello stesso settore formativo e con almeno 1 anno di servizio con funzione di preside incaricato o di vice rettore incaricato o vice direttrice incaricata negli istituti educativi

B personale docente e/o educativo, con 7 anni di servizio in diversi settori formativi e con almeno 1 anno di servizio con funzione di preside incaricato o di vice rettore incaricato o vice direttrice incaricata negli istituti educativi

per il seguente settore formativo:

1 scuola primaria e secondaria di primo grado

2 scuola secondaria superiore

3 istituti educativi

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità

SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI E RESIDENZA (2)

COGNOME											
NOME											
NATO/A IL	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">giorno</td> <td style="font-size: 8px;">mese</td> <td style="font-size: 8px;">anno</td> <td style="text-align: center;">PROVINCIA</td> <td></td> </tr> </table>						giorno	mese	anno	PROVINCIA	
giorno	mese	anno	PROVINCIA								
COMUNE											
SESSO	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">CODICE FISCALE</td> <td></td> </tr> </table>					CODICE FISCALE					
	CODICE FISCALE										

INDIRIZZO											
COMUNE											
PROV.	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">C.A.P.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">TELEFONO</td> <td></td> </tr> </table>							C.A.P.		TELEFONO	
	C.A.P.		TELEFONO								

SEZIONE C - TITOLO DI STUDIO DI AMMISSIONE (3)

Diploma laurea (o titolo equiparato).....
 conseguito il/...../..... votazione riportata / lode
 presso
 comune..... prov.

SEZIONE D - DATI DI SERVIZIO (4)

Tipologia di personale (5): docente educativo
 Titolarità: cattedra (6) sostegno
 codice meccanografico dell'istituto di titolarità (7)
 denominazione
 sede (8)
 Servizio:
 codice meccanografico dell'istituto di servizio (9)
 denominazione
 sede (10)
 Data inizio prima nomina ruolo:...../...../.....
 Data inizio attuale nomina ruolo:...../...../.....
 Data inizio dell'eventuale posizione di stato (11) :/...../.....
 Estremi del provvedimento (12)
 Effettiva anzianità di servizio di ruolo in qualità:
 personale docente in possesso di laurea, con servizio prestato nel settore formativo richiesto (13): anni
 personale educativo
 personale docente di materie artistico/professionali e di arte applicata con servizio prestato nel settore formativo richiesto (13bis): anni.....
 personale docente e/o educativo in possesso di laurea, con servizio prestato in altri settori formativi (14): anni
 personale docente di materie artistico/professionali e di arte applicata, con servizio prestato in altri settori formativi (14bis): anni
 preside incaricato o vice rettore incaricato o vice direttrice incaricata con effettiva anzianità di servizio di anni (15):

SEZIONE E - ALTRE DICHIARAZIONI DEL CANDIDATO

Dichiara altresì:

- che nei suoi confronti è stato (16) adottato un provvedimento interruttivo del computo dell'effettivo servizio
 da/...../..... a/...../.....
 da/...../..... a/...../.....
 da/...../..... a/...../.....
non è stato
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 497 D.Lgs. 16.4.1994, n 297;
- di non aver presentato analoga domanda di partecipazione al concorso in altra regione o per altro settore formativo;
- di essere (17) portatore di handicap e di aver necessità di:
non essere
 ausilio
 tempi aggiuntivi

per lo svolgimento delle prove, ai sensi degli artt. 4 e 20 della L.104/92 e dell'art. 16 della L. 68/99;

- di essere in possesso dei titoli culturali, di servizio e professionali analiticamente indicati nell'allegato 2.1 che fa parte integrante della presente domanda;
- di essere in possesso dei titoli di specializzazione per le scuole con particolari finalità, previsti dall'art. 325 D.Lgs. 16.4.1994, n 297;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 14 del bando di concorso, come riportato di seguito (18) :

- A** Insignito di medaglia al valor militare;
- B** Mutilato ed invalido di guerra ex combattente;
- C** Mutilato ed invalido per fatto di guerra;
- D** Mutilato ed invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- E** Orfano di guerra;
- F** Orfano di caduto per fatto di guerra;
- G** Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;

segue

SEZIONE E - ALTRE DICHIARAZIONI DEL CANDIDATO (seguito)

H	Ferito in combattimento;
I	Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capo di famiglia numerosa;
J	Figlio di mutilato e di invalido di guerra ex combattente;
K	Figlio di mutilato e di invalido per fatto di guerra;
L	Figlio di mutilato e di invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
M	Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto in guerra;
N	Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto per fatto di guerra;
O	Genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo o non sposato di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;
P	Colui che abbia prestato servizio militare come combattente;
Q	Colui che abbia prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
R	Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico;
S	Mutilato o invalido civile;
T	Militare volontario delle Forze Armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma.

- di avere n.figli a carico;

- di aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche SI NO

...I... sottoscritt.. dichiara che tutto quanto indicato sotto la propria responsabilità nella presente domanda, corrisponde al vero ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

...I... sottoscritt.. si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

....I.... sottoscritt... ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Luogo..... Data/...../..... Firma del dichiarante

N.B: Al fine di rendere più celeri le procedure, i candidati sono invitati ad indicare sul retro del plico contenente la domanda di partecipazione al concorso, rispettivamente: COGNOME E NOME, RECAPITO, CORSO CONCORSO RISERVATO PER DIRIGENTE SCOLASTICO.

RECAPITO PRESSO IL QUALE L'ASPIRANTE INTENDE RICEVERE EVENTUALI COMUNICAZIONI (Da compilare solo se diverso dalla residenza) (19)

INDIRIZZO	<input type="text"/>		
COMUNE	<input type="text"/>		
PROV.	<input type="text"/>	C.A.P.	<input type="text"/>
		TELEFONO	<input type="text"/>

CORSO CONCORSO PER DIRIGENTE SCOLASTICO

RISERVATO AL PERSONALE SCOLASTICO CHE HA RICOPERTO LA FUNZIONE DI PRESIDE INCARICATO PER ALMENO UN ANNO

TITOLI POSSEDUTI DAL CANDIDATO

...l. sottoscritt..

COGNOME	<input type="text"/>																											
NOME	<input type="text"/>																											
NATO/A IL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PROVINCIA	<input type="text"/>																							
	giorno	mese	anno																									
COMUNE	<input type="text"/>																											
CODICE FISCALE	<input type="text"/>																											

allega i seguenti n. titoli, suscettibili di valutazione, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione:

TITOLO DI AMMISSIONE - fino ad un massimo di 4 punti (20)

Diploma di laurea di ammissione	n. titoli
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D

ALTRI TITOLI CULTURALI - fino ad un massimo di 3 punti (20)

Altri titoli di diploma di laurea	n. titoli
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
Diplomi o attestati di corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale, previsti dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati	
anni.....	n. titoli
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
Dottorati di ricerca	n. dottorati
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un biennio.....	anni
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
Master per l'organizzazione e la direzione delle istituzioni scolastiche conseguito in Italia o all'estero	anni
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
Altri master conseguiti in Italia o all'estero da laureati presso Università italiane	anni
equivalente a punti <input type="text"/> , <input type="text"/>	modalità di certificazione (21) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D

segue

TITOLI POSSEDUTI DAL CANDIDATO (seguito)

TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI - fino ad un massimo di 13 punti (22)

Servizio come preside incaricato o con incarico di vice rettore o vice direttrice negli istituti educativi anni
 equivalente a punti , (massimo 10,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio come collaboratore vicario in circoli didattici dati in reggenza anni
 equivalente a punti , (massimo 5,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio prestato come collaboratore - vicario e/o vicepreside, addetto alla vigilanza in sezioni staccate o direttore di scuola coordinata di istituto professionale anni
 equivalente a punti , (massimo 3,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio prestato come collaboratore del capo di istituto anni
 equivalente a punti , (massimo 1,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Incarichi per l'espletamento di specifiche funzioni obiettivo..... anni
 equivalente a punti , (massimo 0,30 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Incarico quale rappresentante della componente docente nella giunta esecutiva degli OO.CC..... anni
 equivalente a punti , (massimo 1,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Incarichi per l'organizzazione e il coordinamento periferico del servizio di ed. fisica di cui all'art. 307 del D.Lgs. n. 297/94..... anni
 equivalente a punti , (massimo 0,50 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio prestato presso le Università in qualità di supervisore del tirocinio ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge 315/1998 anni
 equivalente a punti , (massimo 0,15 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio prestato presso l'amministrazione scolastica centrale e periferica per compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ex art. 26, comma 8, della Legge n. 448/98..... anni
 equivalente a punti , (massimo 0,30 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Inclusione nella graduatoria di merito in concorso per titoli ed esami per l'accesso al ruolo direttivo (si valuta un solo concorso).....
 equivalente a punti , (massimo 1,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Inclusione nella graduatoria di merito in concorso per titoli ed esami per l'accesso al ruolo ispettivo (si valuta un solo concorso).....
 equivalente a punti , (massimo 1,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio di ruolo prestato presso amministrazioni statali, regionali ed enti locali in qualifica dirigenziale anni
 equivalente a punti , (massimo 1,00 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

Servizio di ruolo prestato presso amministrazioni statali, regionali ed enti locali in qualifica corrispondente all'ex carriera direttiva anni
 equivalente a punti , (massimo 0,50 punti) modalità di certificazione (21) A B C D

...!... sottoscritt... ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Luogo Data/...../.....

Firma del dichiarante

NOTE

1. Barrare la casella relativa al requisito posseduto ed indicare un solo settore formativo.
2. Al fine di individuare correttamente il candidato, tutti i campi della sezione sono obbligatori. Si precisa che il cognome ed il nome possono contenere al più rispettivamente 26 e 18 caratteri. Per candidati nati all'estero, la sigla provincia deve essere impostata con 'EE'. Le coniugate indicheranno soltanto il cognome di nascita. La residenza è obbligatoria e deve essere compilata in ogni sua parte.
3. Per i titoli di studio stranieri, indicare il titolo di studio italiano equipollente.
4. Indicare i dati di titolarità e servizio attuale. I docenti in esonero sindacale, distaccati, comandati, utilizzati o collocati fuori ruolo indicheranno l'ultima istituzione scolastica di appartenenza nonché l'istituzione o l'ufficio presso il quale hanno prestato servizio, gli estremi del provvedimento e la data di inizio.
5. Indicare la tipologia di personale di attuale appartenenza.
6. Indicare il codice meccanografico della classe di concorso di titolarità o in alternativa la titolarità su posto di sostegno.
7. Indicare il codice meccanografico dell'istituto di titolarità, come figura nei Bollettini Ufficiali delle scuole.
8. Per "sede" s'intende il comune in cui è ubicato l'istituto di titolarità.
9. Indicare il codice meccanografico dell'istituto di servizio, come figura nei Bollettini Ufficiali delle scuole.
10. Per "sede" s'intende il comune in cui è ubicato l'istituto di servizio.
11. Per i docenti in esonero sindacale, distaccati, comandati, utilizzati o collocati fuori ruolo, indicare la data di inizio della posizione di stato.
12. Indicare gli estremi del provvedimento relativo alla posizione di stato.
13. Indicare gli anni di servizio di ruolo prestati dopo il conseguimento del diploma di laurea nel settore formativo per cui il candidato partecipa al concorso.
- 13bis. Indicare gli anni di servizio di ruolo nel settore formativo per cui il candidato partecipa al concorso.
14. Indicare, se presenti, gli anni di servizio di ruolo prestati dopo il conseguimento del diploma di laurea in settori formativi diversi da quello per cui il candidato partecipa al concorso.
- 14bis. Indicare gli anni di servizio di ruolo in settori formativi diversi da quelli per cui il candidato partecipa al concorso.
15. Indicare gli anni di servizio in qualità di preside incaricato o di vice rettore incaricato o vice direttrice incaricata.
16. Barrare la voce di non interesse e indicare, eventualmente, i periodi per i quali è stato adottato il provvedimento interruttivo del computo dell'effettivo servizio. In caso di insufficienza dello spazio predisposto, l'elencazione può essere continuata su foglio a parte, aggiungendo la notazione "l'elencazione delle date di interruzione dell'effettivo servizio prosegue su foglio a parte debitamente sottoscritto".
17. Barrare la voce di non interesse e dichiarare, eventualmente, la necessità di ausilio (e del tipo di ausilio richiesto) e di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, e provvedere, secondo le indicazioni del comma 6 art. 12 del Bando di concorso, ad informare la competente autorità scolastica regionale.
18. Barrare la/e casella/e relativa/e ai titoli di preferenza posseduti.
19. La sezione del recapito è obbligatoria e deve essere compilata in ogni sua parte. E' onere del candidato comunicare, mediante lettera raccomandata indirizzata all'ufficio dove è stata inoltrata la domanda di partecipazione al concorso, qualsiasi cambiamento del proprio recapito.
20. Elencare i titoli culturali, posseduti entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, suscettibili di valutazione. Dichiarare inoltre il punteggio derivante da ciascun titolo, in base alla tabella di valutazione proposta in allegato al bando di concorso.
21. Per ciascun titolo deve essere indicato, barrando la relativa casella, il tipo di certificazione fornita:
 - la lettera "A" per i titoli presentati in originale o copia autenticata;
 - la lettera "B" per i titoli presentati in fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale (all. 3);
 - la lettera "C" per i titoli presentati con dichiarazione sostitutiva di certificazione (all. 4);
 - la lettera "D" per i titoli presentati con dichiarazione sostitutiva di atto notorio (all. 3).
22. Elencare i titoli di servizio e professionali, posseduti entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, suscettibili di valutazione. Dichiarare inoltre il punteggio derivante da ciascun titolo, in base alla tabella di valutazione proposta in allegato al